



**БУЙРУК
ПРИКАЗ**

03.03.2025 № 196

Бишкек ш.
г. Бишкек

**Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо
министрлигинин Медициналык буюмдарды техникалык
тейлөө жана оңдоо фонду жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын «Медициналык буюмдарды жүгүртүү жөнүндө» Мыйзамын ишке ашыруу максатында, ошондой эле 2024-жылдын 4-декабрындагы Медициналык буюмдарды техникалык тейлөө жана оңдоо фонду жөнүндө Жобосун карап чыккан жумушчу топтун Кыргыз Республикасынын саламаттык сактоо уюмдарында медициналык буюмдарды техникалык тейлөө жана оңдоо системасын өркүндөтүү боюнча протоколунун негизинде, буйрук кылам:

1. Тиркелгендер бекитилсин:

- Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин Медициналык буюмдарды техникалык тейлөө жана оңдоо фонду жөнүндө Жобо (1-тиркеме):

- Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин Медициналык буюмдарды техникалык тейлөө жана оңдоо фондунун комиссиясы жөнүндө Жобо (2-тиркеме):

- Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин Медициналык буюмдарды техникалык тейлөө жана оңдоо фондунун комиссиясынын курамы (3-тиркеме):

- Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин Медициналык буюмдарды техникалык тейлөө жана оңдоо фондунан медициналык буюмдарды техникалык камсыздоого жана оңдоого каражаттарды бөлүүгө чектик суммалар жөнүндө Жобо (4-тиркеме).

2. Саламаттык сактоо уюмдарынын жетекчилери, ошондой эле облустардагы жана Бишкек, Ош шаарларындагы саламаттык сактоо уюмдарынын координаторлору аталган буйрук боюнча 1-пунктта бекитилген документтерге негизделсин.



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

3.«Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин медициналык техниканы техникалык тейлөө жана оңдоо фонду жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин 2012-жылдын 20-июлундагы № 416-буйругу күчүн жоготту деп эсептелсин.

4. Бул буйруктун аткарылышын контролдоо министрдин орун басары К. К. Байдавлетовго жүктөлсүн.

Министр

Э. М. Чечейбаев



**БУЙРУК
ПРИКАЗ**

№ _____

Бишкек ш.
г. Бишкек

**О Фонде технической поддержки и ремонта медицинских
изделий Министерства здравоохранения Кыргызской
Республики**

В целях реализации Закона Кыргызской республики «Об обращении медицинских изделий», а также на основании протокола рабочей группы от 4 декабря 2024 года по пересмотру Положения Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий и совершенствовании системы технического обслуживания и ремонта медицинских изделий в организациях здравоохранения Кыргызской Республики, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (приложение 1);

- Положение о Комиссии Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (приложение 2);

- Состав Комиссии Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (приложение 3);

- Положение о пороговых суммах на выделение денежных средств для технического обслуживания и ремонта медицинских изделий из средств Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (приложение 4).

2. Руководителям организаций здравоохранения, а также координаторам здравоохранения областей и гг. Бишкек и Ош руководствоваться документами, утвержденными п.1 настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Кыргызской Республики «О Фонде технического



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

обслуживания и ремонта медицинской техники Министерства здравоохранения Кыргызской Республики» от 20.07.2012 года №416.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра К. К. Байдавлетова.

Министр

Э. М. Чечейбаев



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

Положение
Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий
Министерства здравоохранения
Кыргызской Республики

Общие положения

1. Фонд технического обслуживания и ремонта медицинских изделий (далее – ФТО) Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (далее – МЗ КР) создается в целях финансирования технического обслуживания и ремонта медицинских изделий в организациях здравоохранения Кыргызской Республики.

2. Комиссия Министерства здравоохранения Кыргызской Республики действует в составе, указанном в приложении к настоящему положению, рассматривает и утверждает квоты из средств ФТО для проведения технического обслуживания и ремонта медицинских изделий в организациях здравоохранения республики.

3. Уполномоченным государственным органом, осуществляющим организационную часть работы ФТО, является Департамент лекарственных средств и медицинских изделий при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики (далее – ДЛСиМИ).

Источники формирования средств ФТО

4. ФТО формируется за счет средств:

- республиканского бюджета;
- добровольных взносов - самостоятельные отчисления юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- других средств, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики в сфере бюджетного законодательства и здравоохранения.

5. Средства ФТО, в пределах пороговых сумм, направляются на:

- осуществление технического обслуживания и ремонта медицинских изделий;
- приобретение запасных частей.

Примечание:

Диагностика неисправных медицинских изделий производится организацией здравоохранения за счет собственных средств.

Порядок рассмотрения заявок на работы и услуги, финансируемые из средств ФТО

6. Организации здравоохранения направляют в МЗ КР заявки на ремонт медицинских изделий, финансируемые из средств ФТО (*приложение А*). Заявки на ремонт медицинских изделий, финансируемые из средств ФТО, включают в себя:

- выписку из Базы данных по материально-техническому оснащению организаций здравоохранения по данному виду медицинских изделий;
- заключение компании поставщика услуг о технической неисправности медицинских изделий (ведомость дефектов – *приложение Б*);
- представление калькуляции цен (сумм) на каждую единицу медицинского изделия;
- сопроводительное письмо.

7. ДЛСиМИ фиксирует каждую заявку в журнале учета заявок ФТО (*приложение В*), проводит анализ представленных документов и готовит обоснование на рассмотрение Комиссии ФТО (*приложение Г*).

8. На заседании Комиссии ФТО, принимается решение об одобрении или отклонении, и составляется протокол заседания Комиссии ФТО (*приложение Д*).

9. На основании решения Комиссии ФТО об одобрении заявки организации здравоохранения, ДЛСиМИ готовит материалы для реализации заявки и заключения трехстороннего договора (МЗ КР, организация здравоохранения и поставщика услуг по ремонту медицинского изделия).

10. Управление бюджетной политики и финансового анализа МЗ КР на основании составленного трехстороннего договора и подписанного контракта производит оплату работ и услуг из средств ФТО.

11. В случае отклонения заявки Комиссией ФТО, ДЛСиМИ информирует организацию здравоохранения об отказе в удовлетворении заявки. 8. На заседании Комиссии ФТО принимается решение об одобрении

Порядок осуществления ремонта медицинских изделий в пределах пороговых сумм

12. МЗ КР устанавливает пороговую сумму, ниже которой организации здравоохранения производят ремонт неисправных медицинских изделий за счет собственных средств. Пороговая сумма устанавливается из расчета ремонта на одну единицу медицинского изделия.

13. Организации здравоохранения, в пределах пороговых сумм, заключают договора с компаниями поставщиками услуг на ремонт медицинских изделий самостоятельно в установленном порядке.

Порядок приема работ, выполненных за счет средств ФТО

14. Прием работ, выполненных по контракту на работы и услуги, финансируемых из средств ФТО, осуществляют организации здравоохранения, в которых проводились работы по контракту с наличием акта приема выполненных работ (*Приложение Е*).

15. Руководители организаций здравоохранения проводят прием выполненных работ и несут персональную ответственность за качество принятых работ.

16. Прием работ включает определение соответствия выполненных работ и полученных результатов условиям заключенного контракта, соглашения или договора. Прием работ завершается тремя экземплярами акта приема-передачи, подписанными организацией здравоохранения и компанией поставщиком услуг (*Приложение Ж*). Один экземпляр акта остается в организации здравоохранения, второй экземпляр передается поставщику услуг, третий экземпляр акта передается ДЛСиМИ.

17. Мониторинг исполнения условий контракта, соглашения или договора осуществляется организациями здравоохранения самостоятельно и ДЛСиМИ.

Контроль, учет и отчетность целевого использования средств ФТО

18. ДЛСиМИ ежеквартально представляет на заседания Комиссии ФТО обзор о расходовании средств ФТО (*Приложение И*).

19. ДЛСиМИ на основании сведений из Базы данных по материально-техническому оснащению организаций здравоохранения Кыргызской Республики в первом квартале соответствующего года предоставляет в УОМПиЛП МЗ КР сводный отчет о численности неисправных медицинских изделий по республике в целом и в разрезе областей, городов Бишкек и Ош.

20. Управление бюджетной политики и финансового анализа МЗ КР ежеквартально представляет руководству МЗ КР отчет об исполнении сметы расходов по ФТО.

Приложение Б Форма ведомости дефектов

ВЕДОМОСТЬ
дефектов медицинских изделий

наименование организации здравоохранения

1. Наименование медицинского изделия _____
2. Тип, марка _____ 3. Первоначальная стоимость _____
4. Год выпуска _____ Заводской № _____
5. Инвентарный номер _____
6. Условия эксплуатации (сменность _____
загрузка _____).

Ответственный сотрудник за использование медицинского изделия

подпись, инициалы, фамилия

7. Техническое состояние медицинского изделия, ее узлов и деталей _____

8. Причина выхода из строя медицинского изделия _____

9. Заключение специалиста от поставщика, производящего ремонт

наименование поставщика, производящего ремонт

заключение, подпись, инициалы, фамилия

Руководитель поставщика, производящего ремонт _____

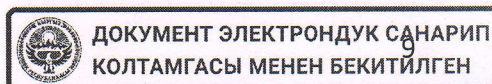
Наименование поставщика, производящего ремонт, подпись, инициалы, фамилия

М.П.

10. Списание данного медицинского изделия с баланса организации здравоохранения не повредит проведению лечебно-диагностического процесса.

Руководитель организации здравоохранения печать, инициалы, фамилия

М.П.



Приложение Г Форма списка заявок, предлагаемых к рассмотрению на Комиссии ФТО

ver

Список заявок, предлагаемых к рассмотрению на Комиссии ФТО

[illegible]

Приложение Д Форма протокола заседания Комиссии ФТО

Протокол № _____
от ____ «_____» 20__ г.

заседания Комиссии ФТО по вопросам технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики

Повестка дня:

Рассмотрение заявок на ремонт и технического обслуживания медицинских изделий;
Рассмотрение вопросов обеспечения запасными частями из средств ФТО.

Присутствовали:

председатель Комиссии ФТО;
заместитель председателя Комиссии ФТО;
секретарь Комиссии ФТО;
Члены Комиссии ФТО.

На заседании рассмотрены заявки:

(наименование организации здравоохранения – заявителя, письмо исх. №, дата, предлагаемая сумма)

На заседании Комиссии ФТО принято следующее решение:

Рекомендовать отделу закупок о проведении тендера на закупку работ и услуг, финансируемых из средств ФТО (в случае положительного решения):

компания поставщик услуг, вид услуг, организации здравоохранения - заявитель, сумма, письмо исх. №, дата

Отказать в оплате по причине (в случае отказа в оплате):

организации здравоохранения - заявитель, сумма, письмо исх. №, дата

Направить заявку на доработку в установленном порядке (решение - направить заявку на доработку в установленном порядке):

организации здравоохранения - заявитель, сумма, письмо исх. №, дата

Отложить до следующего заседания Комиссии ФТО (решение - отложить до следующего заседания Комиссии ФТО)

организации здравоохранения - заявитель, сумма, письмо исх. №, дата

Председатель Комиссии ФТО

Заместитель _____
Комиссии ФТО _____ председателя

Секретарь Комиссии ФТО

Члены Комиссии ФТО

Приложение Е Форма акта приема выполненных работ

Заказчик _____

Подрядчик _____

Договор № _____

Объект _____

Полная стоимость _____

Исполнитель _____

AKT № _____

приема выполненных работ от « » 20 г.

[illegible]

ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

Расход материалов

[illegible]

Работу сдал (поставщик, производящий ремонт)

Выполненные работы,

материалы и запчасти подтверждаю

«Заказчик»

(подпись



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

Форма гарантии

ГАРАНТИЯ

Поставщик,	производящий	ремонт
после	ремонта, произведенного	" " "наименование
		20__ г. бригадой (электромехаником)
		фамилия, инициалы
		гарантирует работу аппарата (прибора)

в течение _____ месяцев при правильной эксплуатации медицинского изделия, заводской номер _____
наименование и тип медицинского изделия, заводской номер

Работу производил бригадир
(электромеханик) _____

Начальник (мастер) участка _____ подпись, фамилия, инициалы.

Начальник (мастер) ОТК _____ подпись, фамилия, инициалы.

_____ подпись, фамилия, инициалы.

М.П.

" " 20__ г.

Приложение Ж Форма акта приема-передачи медицинских изделий

Акт приёма – передачи медицинских изделий

Дата « _____ » _____ 20__

г.

место подписания акта

Организация здравоохранения (полный адрес и название организации)

Телефон: _____

Компания поставщик (полный адрес и название организации):

Телефон: _____

Представителем компании поставщика произведена работа по вводу в эксплуатацию прибора:
(полностью указывается наименование медицинских изделий и модель)

поставляемого по контракту (указать номер контракта) _____

Типы выполненных работ (описание выполненных работ):

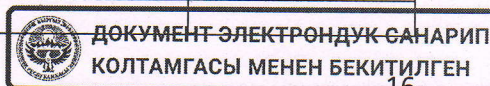
Проблемы, возникшие при установке медицинских изделий, заметки и отчет о выявленных недостатках _____

Описание работ по устранению неисправностей и недостатков уполномоченным лицом:

Настоящим заверяется, что медицинских изделий в соответствии с таблицей 1 было
установлено:

Таблица 1

№	Наименование медицинских изделий	Серийный номер	Первоначальная стоимость медицинских изделий (за единицу)	Количество (общее количество медицинских изделий)



Установка (инсталляция) произведена

(Фамилия, должность представителя компании поставщика)

В сроки, предусмотренные условиями контракта _____
Поставщиком проведено обучение пользованию и эксплуатации медицинских изделий:

_____ следующих специалистов Получателя:

1. _____

2. _____

Обучение специалистов проведено в соответствии с порядком и программой обучения:

_____ краткое описание программы обучения _____

В результате проведенного обучения специалисты Получателя могут самостоятельно и эффективно использовать полученные медицинские изделия, проводить ее текущее обслуживание.

К настоящему акту прилагаются следующие документы, подтверждающие ввод медицинских изделий в эксплуатацию и проведение обучения:

_____ (перечислить документы)

Подпись _____

М.П. _____

Работа принята: _____

Должность _____

Подпись _____

Руководитель организации: _____

М.П. _____

Приложение И Форма справки затрат по ФТО

Справка затрат по ФТО

на период с «__» «__» 20__ г. по «__» «__» 20__ г.

Общие затраты по МЗ КР на сумму _____

Из них:

- Республиканские организации здравоохранения на сумму _____
- ОЗ г. Бишкек _____
- ОЗ Чуйской области на сумму _____
- ОЗ Ошской области на сумму _____
- ОЗ г.ОШ на сумму _____
- ОЗ Жалал-Абадской области на сумму _____
- ОЗ Баткенской области на сумму _____
- ОЗ Иссык-Кульской области на сумму _____
- ОЗ Нарынской области на сумму _____
- ОЗ Таласской области на сумму _____

Положение
о Комиссии Фонда технического обслуживания и ремонта
медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской
Республики

Комиссия Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (далее Комиссия ФТО) является коллегиальным органом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

Состав Комиссии ФТО утверждается приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

Возглавляет Комиссию ФТО председатель - заместитель министра здравоохранения, курирующий лечебные вопросы.

Комиссия ФТО осуществляет следующие функции:

- определяет приоритеты технического обслуживания, ремонта и поверки медицинских изделий, которые будут профинансированы из средств ФТО и одобряет их;
- рассматривает и одобряет к утверждению перечни запасных частей по поставленным и приоритетным медицинским изделиям;
- рассматривает и одобряет к утверждению квоты из средств ФТО на ремонт и технического обслуживания медицинских изделий по организациям здравоохранения;
- ежегодно рассматривает и одобряет к утверждению пороговые суммы по ремонту и технического обслуживания медицинских изделий в организациях здравоохранения;
- рассматривает заявки организаций здравоохранения по работам и услугам, финансируемых из средств ФТО.

Заседания Комиссии ФТО проходят по мере поступления заявок на ремонт медицинских изделий в течение 10 дней.

На заседании Комиссии ФТО принимается одно из следующих решений:

- одобрить заявки на проведение тендеров по работам и услугам, финансируемых из средств ФТО;
- отказать в приеме заявки на проведение тендеров по работам и услугам, финансируемых из средств ФТО;
- отправить на доработку заявки по работам и услугам, финансируемых из средств ФТО, в случае уточнения технических вопросов;



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

- в случае проведения дополнительной экспертизы документов, отложить заявки по работам и услугам, финансируемых из средств ФТО, до следующего заседания Комиссии ФТО;

- другие решения.

Решения Комиссии ФТО оформляются протоколом, подписанным членами Комиссии ФТО.

Один экземпляр протокола Комиссии ФТО, в котором одобряются работы и услуги, финансируемые из средств ФТО, со всеми входящими материалами остается в Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики.



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

Приложение 3
к приказу МЗ КР
от «___» _____ 2025 г.
№ _____

Состав

Комиссии Фонда технического обслуживания и ремонта медицинских изделий Министерства здравоохранения Кыргызской Республики

Председатель Комиссии ФТО, Заместитель министра по лечебной части

Заместитель председателя Комиссии ФТО, Директор ДЛСиМИ

Секретарь Комиссии ФТО - сотрудник ДЛСиМИ

Члены Комиссии ФТО:

Начальник УОМПиЛП МЗ КР

Начальник УБПиФА МЗ КР

Директор ДПЗиГСЭН

Заведующий ОПО УчРиПО

Приложение 4
к приказу МЗ КР
от «___» _____ 2025 г.
№ _____

Размеры
пороговых сумм на выделение денежных средств для технического
обслуживания и ремонта медицинских изделий из средств ФТО на
единицу медицинского изделия

№	Организации здравоохранения	Пороговая сумма
1.	Национальные центры, НИИ, республиканские и областные организации здравоохранения	до 500 000 сомов
2.	Территориальные, городские больницы и ЦОВП	до 300 000 сомов
3.	Остальные организации	до 150 000 сомов